*\*

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ СОШ №10

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сулайманов Р.Г.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

**Функциональные обязанности руководителя школьного музея**

**МКОУ СОШ№10 «Память»**

Руководитель школьного музея «Память» обязан:

1.    Разрабатывать программу работы школьного музея «Память».

2.    Организовывать работу совета музея, детского актива музея.

3.    Осуществлять контроль за работой поисковых групп.

4.    Координировать работу лекторской группы детского актива музея «Память».

5.    Обеспечивать сохранность и учет Фонда музея.

6.    Согласовывать встречи с ветеранами педагогического труда и ве­теранами Великой отечественной войны.

С функциональными

обязанностями ознакомлен(а):

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г                                         / \_\_\_\_\_\_\_/