Утверждаю

Директор МКОУ СОШ №10

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сулайманов Р.Г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**введения ФГОС среднего общего образования**

**в общеобразовательной организации**

**муниципального казённого общеобразовательного учреждения**

**«Средней общеобразовательной школы № 10»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направление изменений  (мероприятие) | Показатель/  значение | Требуемые изменения | Результат  Дата исполнения (возможно, поэтапно) | Источник  финансирования |
| **Шаг 1. Создание рабочих групп в ОО, назначение ответственного за подготовку к введению ФГОС СОО** | | | | | |
| 1 | Организация изучения ФГОС СОО педагогическим коллективом ОО Формирование банка нормативно – правовых документов | *Сформированность нормативной базы* |  | *Исполнено*  *Проведен педсовет*  *№5 от 28.04.2020г.* |  |
| 2 | Создание рабочей группы по подготовке к введению ФГОС СОО с участием управляющего совета | *Школьные рабочие*  *группы созданы* |  | *Исполнено*  *Приказ № 57 от*  *19.06.2020г* |  |
| 4. | Разработка сетевого графика по формированию необходимых условий введения ФГОС СОО | *ООП* |  | *Исполнено*  *Приказ № 58 от*  *19.06.2020г* |  |
| 5 | Утверждение плана работы школы по введению ФГОС СОО | *Нормативный документ* |  | *Исполнено*  *Приказ № 62 от*  *19.06.2020г* |  |
| **Шаг 2. Определение изменений в образовательной системе образовательной организации** | | | | | |
| 1 | Определение списка учебной литературы, используемой в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО | *Определен список учебной литературы* |  | *Март 2020* |  |
| 2 | Приведение локальной нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО | *Нормативные документы* |  | *До 01.07.2020* |  |
| 3 | Разработка проекта основной образовательной программы СОО | *Проект ООП СОО* |  | *Исполнено*  *Приказ № 57 от*  *19.06.2020г* |  |
| 4 | Разработка плана методической работы школы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО | *План методической работы ОО*  *утвержден* |  | *Исполнено*  *Приказ № 62 от*  *19.06.2020г* |  |
| 5 | Определение оптимальной модели организации сетевого взаимодействия с профессиональными ОО и ОО высшего образования | *Инновационный проект* |  | *До 01.08.2020* |  |
| 6 | Проведение собеседований с обучающимися 9-х классов по выбору профиля обучения. | *Проведено собеседование с обучающимися 9-х классов по выбору профиля обучения.* |  | *Протоколы*  *классных часов 19.05.2020* |  |
| 7 | Разработка индивидуальных образовательных планов *В разработке* (маршрутов) обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга | *Локальные нормативные докуметы* |  | *До 01.07.2020* |  |
| **Финансово – экономические условия** | | | | | |
| 1 | Расчёт потребностей в расходах школы в условиях реализации ФГОС СОО | *Анализ* |  | *Август 2020* |  |
| 2 | Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующие установление доплат педагогам, реализующим ФГОС СОО в пилотном режиме | *План* |  | *Август 2020* |  |
| 3 | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО должностных инструкций работников школы | *Должностные инструкции* |  | *Исполнено*  *Приказ № 274 от*  *19.06.2020г* |  |
| **Информационное сопровождение процесса введения ФГОС СОО** | | | | | |
| 1 | Размещение информации о ходе введения ФГОС СОО на сайте школы | *Исполнено* |  | *Июнь 2020* |  |
| 2 | Внесение информации о ходе введения ФГОС СОО в Публичные отчетные доклады. | *Постоянно* |  | *Август 2020* |  |
| **Кадровое обеспечение введения ФГОС** | | | | | |
| 1 | Формирование списка педагогов  реализующих ФГОС СОО в пилотном режиме | *Список педагогов реализующих ФГОС сформирован* |  | *Май 2020* |  |
| 2. | Обеспечение условий непрерывного профессионального развития педагогов | *Условия непрерывного профессионального развития педагогов обеспечены* |  | *Постоянно* |  |
| 3. | Внесение изменений в систему оценки результативности педагогической деятельности на уровне ФГОС СОО | *Нормативные документы* |  | *Июль 2020* |  |
| 4. | Разработка программы мероприятий по методическому сопровождению педагогов | *Нормативные документы* |  | *Июль 2020* |  |
| **Материально – технические условия** | | | | | |
| 1 | Создание информационно – библиотечного центров в школы | *Информационно-библиотечный центр создан* |  | *Июнь-июль 2020* |  |
| 2. | Проверка соблюдения санитарно-эпидемиологичнских требований при реализации ФГОС СОО | *Акт* |  | *Июнь-июль 2020* |  |
| 3 | Обустройство учебных кабинетов с автоматизированными рабочими местами, лекционных аудиторий | *Учебные кабинеты оборудованы автоматизированными рабочими местами* |  | *Июнь-июль 2020* |  |
| 4 | Обустройство помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством | *Помещения для занятий учебно-исследовательской деятельности обустроены* |  | *Июнь-июль 2020* |  |
| 6 | Укрепление базы мастерских в соответствии с профилями обучения | *База мастерских соответствует требованиям* |  | *Июнь-июль 2020* |  |
| **Шаг 3. Разработка основной образовательной программы среднего общего образования** | | | | | |
| 1 | Разработка основной образовательной программы среднего общего образования с привлечением Управляющего совета школы | *ООП СОО* |  | *Август 2020* |  |
| Разработка компонентов основной образовательной программы СОО | | | | | |
| 1.1 | Разработка программы развития УУД | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.2 | Разработка программ отдельных учебных предметов, курсов. | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.3 | Разработка программы внеурочной деятельности | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.4. | Разработка программ курсов внеурочной деятельности. | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.5 | Разработка программы воспитания и социализации обучающихся | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.6 | Разработка модели организации работы по духовно-нравственному развитию, воспитанию и социализации обучающихся | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.7 | Разработка программы коррекционной работы | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.8 | Разработка проекта учебного плана/ учебных планов профилей | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.9 | Разработка проектов индивидуальных учебных планов | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.10 | Разработка проекта тематики индивидуальных проектов обучающихся | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| 1.11 | Разработка модели организации урочной и внеурочной деятельности | *Нормативный*  *документ* |  | *Август 2020* |  |
| Шаг 4. | | |  | | |
| 1 | Организация постоянно действующих «переговорных площадок» всех участников образовательного процесса (сайт, блоги, форумы, собрания, совещания и пр.) | Организованы постоянно-действующие площадки |  | *Постоянно* |  |
|  | Утверждение ООП СОО | ООП СОО |  | *Август 2020* |  |